



**PASTO**  
LA GRAN CAPITAL  
ALCALDÍA MUNICIPAL

SUBSECRETARIA DE  
APOYO LOGISTICO

# PLAN AUSTERIDAD DEL GASTO Y GESTIÓN AMBIENTAL 2020



SC-CER367095



NIT: 891.280.000-3  
CAM Anganoy Vía Los Rosales 2  
Tel: 7222231

Correo: electrónico: [apoyologistico@pasto.gov.co](mailto:apoyologistico@pasto.gov.co)



## PRESENTACIÓN

El presente documento es el resultado del trabajo articulado por la subsecretaría de Apoyo Logístico de la Alcaldía de Pasto sede Anganoy, a través del cual se consolida el Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental para el uso eficiente de los recursos en la Alcaldía Municipal, que permitirá dar cumplimiento a lo establecido por la Ley, desde el Gobierno Nacional para tener una gestión pública efectiva, eficiente y eficaz a favor del ambiente, la buena utilización y aprovechamiento de los recursos.

### PLAN DE AUSTERIDAD DEL GASTO Y GESTIÓN AMBIENTAL

<b>Entidad responsable</b>	Alcaldía de Pasto
<b>Vigencia</b>	2020
<b>Fecha de publicación</b>	Enero 31 de 2020

### NORMATIVIDAD

- I. Decreto 111 de 1996 "Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley 179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el estatuto orgánico del presupuesto".
- II. Decreto 1737 DE 1998 "Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público".
- III. Directiva Presidencial 4 de 2012. "Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública. Presidente de la República".
- IV. Decreto 1068 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público".
- V. •Directiva Presidencial número 02 de 2015 "Buenas prácticas para el ahorro de energía y agua".
- VI. •Directiva Presidencial número 09 de 2018 "Directrices de austeridad".
- VII. Resolución 0836 de 2017 "Política de uso eficiente de papel-cero papel".
- VIII.** Artículo 84 del Decreto 2467 de 2018. "Plan de austeridad del gasto".



## OBJETIVOS

### Objetivo General

Aplicar la política pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad que debe prevalecer en la administración pública de los entes municipales, con el fin de obrar responsablemente y que prevalezca el principio de economía, en el marco de las normas sobre austeridad del gasto público en las funciones la subsecretaria de apoyo logístico de la alcaldía Municipal de Pasto.

### Objetivos Específicos

- ✓ Identificar e implementar acciones de racionalización en el consumo de los recursos.
- ✓ Generar iniciativas adicionales que contribuyan al uso de recursos públicos con eficiencia economía y efectividad.





### **COMPONENTE 1: Uso de vehículos oficiales de la Alcaldía de Pasto.**

Se hace necesario la reglamentación sobre el uso de los vehículos oficiales propiedad de la alcaldía de Pasto, siguiendo las políticas de austeridad del gasto, plan de seguridad vial y normas de tránsito existentes.

#### Actividades

- Crear el Reglamento el uso de los vehículos oficiales propiedad de la Alcaldía de Pasto
- Socializar reglamento de uso de los vehículos oficiales propiedad de la Alcaldía de Pasto

### **COMPONENTE 2: Uso eficiente del papel en la administración pública.**

Reducir el uso del papel en los procesos que realiza la Alcaldía Municipal de Pasto, mediante la implementación del plan de acción para el uso eficiente del papel.

#### Actividades

- Conformación del equipo de trabajo para el desarrollo y continuidad del Plan de acción para uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto.
- Evaluar el flujo de consumo de papel.
- Establecer y socializar la estrategia del Plan de acción sobre el uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto.
- Campaña de sensibilización con actividades para la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto.
- Informe anual del logro alcanzado.
- Controlar, evaluar y hacer públicos los resultados y beneficios obtenidos a través del equipo de trabajo en la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel con la ejecución de la campaña de sensibilización "DIGITALMENTE MEJOR QUE EN PAPEL 2020".

### **Componente 3: Uso racional de la energía.**





El uso racional de la energía eléctrica es el uso consciente para utilizar lo estrictamente necesario. Esto lleva a maximizar el aprovechamiento de los recursos naturales. Recursos naturales que en la actualidad comienzan a escasear en todo el mundo. El uso racional de la energía es un concepto que más que dejar de utilizar la energía, busca hacer un uso eficiente sin que implique el derroche de la misma.

#### Actividades

- Jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficiente de energía
- Seguimiento al uso eficiente de energía

#### **COMPONENTE 4: Uso racional del agua.**

El uso racional del agua remite al control y gestión del consumo de agua. Es un concepto incluido en la políticas generales de gestión de los recursos naturales renovables y asociado a un desarrollo sostenible que debe permitir el aprovechamiento de los recursos, en este caso del agua, de manera eficiente garantizado su calidad, evitando su degradación con el objeto de no comprometer ni poner en riesgo su disponibilidad futura.

#### Actividades

- Jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficientes del consumo de agua
- Seguimiento al uso eficiente del consumo de agua

### **SEGUIMIENTO**





Siguiendo los lineamientos establecidos por la oficina planeación institucional y la oficina de control interno la subsecretaria de apoyo logístico será la responsable de efectuar la verificación en la elaboración, difusión, seguimiento y control a las acciones contempladas en el presente documento, para lo cual realizará las siguientes actividades:

- ✓ Verificar la elaboración y publicación del Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental el cual fue liderado en su elaboración, por la Oficina de Planeación de Gestión Institucional.
- ✓ Realizar seguimiento a las actividades de cada uno de los componentes, contemplados en el Plan 2020,

Original firmado por

**EDGAR ESTEBAN DÁVILA GUERRERO**

Proyectó: Oscar Emilio Reyes



**PASTO**  
LA GRAN CAPITAL  
ALCALDÍA MUNICIPAL

**SUBSECRETARIA DE  
APOYO LOGISTICO**



# ANEXO 1



SC-CER367095



NIT: 891.280.000-3  
CAM Anganoy Vía Los Rosales 2  
Tel: 7222231

Correo: electrónico: [apoyologistico@pasto.gov.co](mailto:apoyologistico@pasto.gov.co)

PLAN DE AUSTERIDAD DEL GASTO Y GESTIÓN AMBIENTAL						
<b>Fecha de publicación (borrador)</b>	30/01/2020					
<b>Contexto normativo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decreto 111 de 1996 "Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, la Ley 179 de 1994 y la Ley 225 de 1995 que conforman el estatuto orgánico del presupuesto".</li> <li>• Decreto 1737 DE 1998 "Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público".</li> <li>• Directiva Presidencial 4 de 2012. "Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública. Presidente de la República"</li> <li>• Decreto 1068 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público".</li> <li>• Directiva Presidencial número 02 de 2015 "Buenas prácticas para el ahorro de energía y agua"</li> <li>• Directiva Presidencial número 09 de 2018 "Directrices de austeridad"</li> <li>• Resolución 0836 de 2017 "Política de uso eficiente de papel-cero papel"</li> <li>• Artículo 84 del Decreto 2467 de 2018. "Plan de austeridad del gasto"</li> </ul>					
PLAN DE AUSTERIDAD DEL GASTO Y GESTIÓN AMBIENTAL APOYO LOGÍSTICO						
COMPONENTES	Actividades	Producto	Meta	Responsable	Fecha inicio	Fecha final
<b>COMPONENTE 1: Uso de vehículos oficiales de la Alcaldía de Pasto.</b>	1.1 Crear el Reglamento el uso de los vehículos oficiales propiedad de la Alcaldía de Pasto	Reglamento uso de vehículos oficiales de la Alcaldía de Pasto	Un (1) reglamento	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020



	1.2	Socializar reglamento de uso de los vehículos oficiales propiedad de la Alcaldía de Pasto	Jornadas de Capacitación sobre reglamento del uso de vehículos oficiales	Capacitación del 100% los conductores de la alcaldía de pasto sobre el reglamento de uso de vehículos oficiales	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
<b>COMPONENTE 2: Uso eficiente del papel en la administración pública.</b>	2.1	Conformación del equipo de trabajo para el desarrollo y continuidad del Plan de acción para uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto	Conformación del equipo de trabajo "cero papel"	Tener Conformado y funcionando el equipo responsable Cero papel	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
	2.2	Evaluar el flujo de consumo de papel.	cuadro de control de seguimiento de consumo de papel	Alcanzar un ahorro de consumo de papel de al menos el 10% respecto al periodo anterior.	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
	2.3	Establecer y socializar la estrategia del Plan de acción sobre el uso eficiente del	Jornadas de Capacitación del plan de acción sobre el uso eficiente del papel en la	Desarrollo de capacitaciones y comunicaciones	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020



		papel en la Alcaldía de Pasto.	Alcaldía de Pasto	del plan de CERO PAPEL.			
2.4	Campaña de sensibilización con actividades para la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto.	Realización de campaña de sensibilización con actividades para la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto 2020.		Desarrollo de capacitaciones y comunicaciones del plan de CERO PAPEL.	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
2.5	Informe anual del logro alcanzado.	un (1) informe anual		Aumentar en un 20% la participación en el desarrollo de las actividades y lineamientos de la campaña CERO PAPEL por parte de las dependencias de la Alcaldía de Pasto.	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020



SC-CER367095



NIT: 891.280.000-3  
CAM Anganoy Vía Los Rosales 2  
Tel: 7222231

Correo: electrónico: [apoyologistico@pasto.gov.co](mailto:apoyologistico@pasto.gov.co)

	2.6	Controlar, evaluar y hacer públicos los resultados y beneficios obtenidos a través del equipo de trabajo en la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel con la ejecución de la campaña de sensibilización "DIGITALMENTE MEJOR QUE EN PAPEL 2020".	Indicador de Cobertura = funcionarios sensibilizados/ total de funcionarios.	Alcanzar un indicador de Cumplimiento del 80% .	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
<b>Componente 3: Uso racional de la energía.</b>	3.1	Jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficiente de energía	Sensibilizaciones realizadas	Dos (2) jornadas de sensibilización en el uso eficiente de energía	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020

	3.2	Seguimiento al uso eficiente de energía	Estadísticas de consumo	100% de seguimiento al uso eficiente de los recurso de energía	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
<b>COMPONENTE 4: Uso racional del agua.</b>	4.1	Jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficientes del consumo de agua	Sensibilizaciones realizadas	Dos (2) jornadas de sensibilización en el uso eficiente del consumo de agua	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
	4.2	Seguimiento al uso eficiente del consumo de agua	Estadísticas de consumo	100% de seguimiento al uso eficiente del consumo de agua	Secretaría General -Secretaria de Apoyo Logístico	Marzo 2020	Diciembre 2020
Líder del componente SECRETARIA GENERAL							