

CIRCULAR 003

San Juan de Pasta, 25 de enero de 2017

PARA SECRETARIOS, SUBSECRETARIOS, JEFES DE OFICINA Y DIRECCIONES

ASUNTO Elaboración Plan Anual de Adquisiciones

Teniendo en cuenta el incumplimiento presentado a la dispuesta en la circular del 16 de enero de 2017, emitida por el Despacho de la Alcaldía, me permita solicitar por segunda vez, su asistencia a la capacitación que se realizará el día jueves 26 de enero del presente año, a partir de las 14.00 horas en la sala de Juntas del antiguo Despacho - C.A.M Anganoy.

El tema a desarrollar en la capacitación brindará las herramientas necesarias para la correcta elaboración del Plan Anual de Adquisiciones. El funcionario designada para asistir, debe tener conocimiento de los proyectos de su Secretaría al igual que el manejo de presupuesto.

Se exige de esta solicitud al personal que de manera responsable y cumplida ya asistió al primer día de capacitación.

Atentamente,



PEDRO VICENTE OBANDO ORDOÑEZ
Alcalde de Pasta

Aprobó: JACQUELINE CALVACHI ZAMBRANO
Subsecretaria de apoyo logístico



SG-CER 307065



NIT: 891280000-3
CAM Anganoy vía Los Rosales 1
Teléfonos: +(57) 2 7222624, +(57) 2 7291919, +(57) 2 7292000, - Fax: +(57) 2 7223347
Código Postal 520001 Correo electrónico: secretariageneral@pasto.gov.ec
- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento